PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2024
UG FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ANEXO V DA IN Nº TC 20/2015

1. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

1.1 Informações Gerais:

Entidade:	**Fundo Municipal de Assistência Social**
CNPJ:	**15.491.469/0001-48**
Endereço:	**Rua Dr. Antônio Teixeira Pinto, 286**
E-mail:	**assistenciasocialadm@tangara.sc.gov.br**
Sítio Eletronico:	
Telefone:	**3532 - 7491**

1.2 Rol de responsáveis na Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social:

DESCRICAO	NOME	CARGO	ATO DE NOMEAÇÃO
Dirigente máximo da Unidade Jurisdicionada:	**Fernanda Dalmolin**	**Secretária de Assistência Social e Habitação**	**Portaria nº 010 de 2025**
Ordenador de Despesas:	**Fernanda Dalmolin**	**Secretária de Assistência Social e Habitação**	**Portaria nº 010 de 2025**
Contador:	**Marcos Antônio Wust**	**Contador**	**Portaria nº 130 de 2000**
Controlador Interno:	**Patricia Zanotto Fiorese**	**Controle interno**	**Portaria nº 398 de 2013**

1.3 Estrutura Organizacional, (incluindo Conselhos):

Fundo Municipal de Assistência Social – Secretária de Assistência Social e Habitação: Fernanda Dalmolin. Portaria nº 010 de 02 de janeiro de 2025.

Fundo do Municipal do Idoso – Secretária de Assistência Social e habitação: Fernanda Dalmolin. Portaria nº 010 de 02 de janeiro de 2025.

Fundo Municipal da habitação – Presidente do Conselho Municipal de habitação: Andreia Rambo Thomé – Diretora da Habitação - Ata do conselho de Habitação nº 05 de 07 de maio de 2024.

- **Conselhos Municipais vigentes:**
  CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social.
  CMH – Conselho Municipal de Habitação.
  CMI - Conselho Municipal do Idoso.

2. INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE GESTORA

a) Programas de Governo:
CADIUNICO-CADASTRO ÚNICO.
PBF - PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA.
PBE - PRESTAÇÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS.
SCFV – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS.
MEDIDAS SÓCIO EDUATIVAS EM MEIO ABERTO
PSC = PRESTAÇÃO DE SERVIÇO A COMUNIDADE
LA = LIBERDADE ASCISTIDA.
PAIF – PROGRAMA DE ATENÇÃO INTEGRAL A FAMÍLIA.
ABRIGO INSTITUCIONAL.

b) Meta Física e Meta Financeira:
Receita arrecadada – R$ 314.605,89.
Despesa Prevista Inicial – R$ 5.689.000,00.
Despesa Final – R$ 6.257.692,14.
Despesa Executada – R$ 1.947.119,68.

c) Alterações Orçamentárias: R$ 842.233,22.

d) Contingenciamento de despesas no exercício: NÃO SE APLICA.

e) Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos: NÃO SE APLICA.

f) Relação de restos a pagar: Restos a pagar no exercício de 2024 apresentou um saldo de 53.629,75, sendo 25.347,64 não processados, e 28.282,11 processados. Fez-se necessária para manter a continuidade dosserviços desenvolvidos na Secretaria.

g) Reconhecimento de Passivos por insuficiência de recursos: NÃO SE APLICA.

INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO DE PESSOAS

2.1 Quadro de Pessoal - Quantidade

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL – QUANTIDADE (Anexo V, Item III, alínea "a") FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL												Exercício: 2024
Vínculo	**Quantidades/Mês**											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Civis Ativos (servidores) ocupantes de Cargo Efetivo	14	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	17
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público												

Agentes Públicos Militares Ativos												
Membros ativos de Poder ou órgão												
Agentes Políticos com Mandato Eletivo												
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão na Unidade Gestora com vínculo efetivo com o Ente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Ente	1	1	1	1	1	1				1	1	1
Servidores contratados por tempo determinado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Estagiários												
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras												
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras												
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo												
Servidores cedidos para outras esferas de Governo												
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários												
Conselheiros Tutelares												
Total	**17**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**20**	**20**	**20**	**21**	**21**	**20**

2.2 Resumo mensal consolidado das folhas de pagamento da Unidade Jurisdicionada:

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL – VALORES (Anexo V, Item III, alínea "a") FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL												Exercício: 2024
Vínculo (54)	**Despesa Mensal da Folha de Pagamento por Vínculo/Mês**											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Cargo Efetivo (servidores)	53.948,78	68.797,31	67.928,04	75.760,97	56.570,74	55.261,04	70.891,73	62.784,82	61.495,56	63.385,89	68.871,41	84.580,20
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público												
Agentes Públicos Militares Ativos												
Membros ativos de Poder ou órgão												
Agentes Políticos com Mandato Eletivo												
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão na Unidade Gestora com vínculo efetivo com o Ente	9.709,45	10.069,67	9.920,05	13.757,07	9.920,05	9.920,05	9.920,05	9.920,05	9.920,05	9.920,05	9.920,05	9.920,05
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Ente	5.172,91	5.364,81	5.285,10	5.472,58	5.472,58	5.472,58	2.642,55	0	0	2.642,54	5.285,10	5.285,10
Servidores contratados por tempo determinado	2.300,68	2.578,68	2.413,37	2.375,04	2.177,20	2.364,99	2.333,10	2.234,98	2.219,22	2.304,68	2.375,26	2.202,83
Estagiários												
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras												
Servidores Cedidos para outras Unidades Gestoras												

Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo												
Servidores Cedidos para outras esferas de Governo												
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários												
Conselheiros Tutelares												
Total	**71.131,82**	**86.810,47**	**85.546,56**	**97.365,66**	**74.140,57**	**73.018,66**	**85.787,43**	**72.704,87**	**73.634,83**	**78.253,16**	**86.451,82**	**101.988,18**

2.3 Considerações sobre Recursos Humanos do Fundo Municipal de Assistência Social:

a) Contratações são efetuadas em caráter temporário;
No ano de 2024 – 01 contratação.
b) Contratações são efetuadas em caráter efetivo;
No ano de 2024 – 01 efetivo.
c) Contratações por meio de terceirização de mão de obra; Não possuímos.
d) Demonstrativo de pessoal recebido e cedido a outros órgãos, indicando a pessoa jurídica cessionária e respectivo fundamento legal;
Não possuímos.
e) Discriminação de remuneração paga a membros de diretoria, de conselho de administração e conselho fiscal no município;
Não Possuímos.

f) Informação quanto ao efetivo encaminhamento ao órgão de controle interno dos dados e informações relativos aos atos de admissão, bem como atos de concessão de aposentadoria, reforma e pensão;

3. INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO PATRIMONIAL

a) Demonstrativo dos imóveis de propriedade do Município, ou locados de terceiros, sob a responsabilidade da Unidade Jurisdicionada no exercício:
Em anexo relatório de imóveis relacionados a Assistência Social.

b) Demonstrativo da frota de veículos de propriedade sob a responsabilidade da Unidade Jurisdicionada: Em anexo relatório de imóveis relacionados a Assistência Social.

c) Avaliação da Gestão Patrimonial, processo de Inventário das Secretarias;
A contagem do patrimônio é realizada no final de cada ano, a mesma é realizada por comissão nomeada pela Administração, formada por três pessoas que passam por todos os setores da prefeitura fazendo a conferencia do patrimônio.

4. TRANSFERENCIAS DE RECURSOS E AS PRESTAÇÕES DE CONTAS:

SE NÃO HOUVE RECURSO PODE RETIRAR ESTE QUADRO ABAIXO

TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A TERCEIROS PELA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item IV) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			**Exercício: 2024**
Entidade Beneficiada	Espécie de Transferência (Subvenção, Auxílio, Contribuição)	Formalização (Convênio, Termo de Parceria, Termo de Cooperação etc.)	Valor Anual Transferido (Pago)
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Total	-	-	-

5. INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS

CONTRATAÇÕES POR MODALIDADE FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (Anexo V, Item V, alínea "a")				Exercício: 2024
Modalidade/Forma	Obras e Serviços de Engenharia	Compras	Contratação de Serviços	Despesa Liquidada Anual
Concorrência	-	-	-	**0,00**
Tomada de Preços	-	-	-	**0,00**
Pregão Presencial	-	-	-	**0,00**
Pregão Eletrônico	-	R$ 199.873,00	-	**R$ 199.873,00**
Dispensa de Licitação	-	R$ 53.119,90	-	**R$ 53.119,90**
Inexigibilidade de Licitação	-	R$ 1.132.555,00	-	**R$ 297.231,13**
Outras modalidades (diálogo competitivo, concurso, leilão)	-	-	-	**0,00**
Total		**R$ 1.385.547,90**	**-**	**R$ 550.224,03**

5.1 Resumo anual das Licitações e Contratos:

Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM
E Site Oficial do Município.

6. INFORMAÇÕES SOBRE O CONTROLE INTERNO

Quanto ao controle interno mantemos contato sempre que necessário, esclarecendo dúvidas e recebendo orientações gerais. E existe acesso aos usuários a disposição através da ouvidoria no site da Prefeitura Municipal de Tangará.

7. CONSIDERAÇÕES SOBRE A UNIDADE JURISDICIONADA

O presente relatório informa a movimentação e organização da Secretaria de Assistência Social durante o ano de 2024, destacando os aspectos necessários para a promoção do bom desenvolvimento e exercício do SUAS.

No presente momento podemos disser que a Secretaria trabalha com o CRAS – Centro de Referência de Assistência Social com sua equipe completa. E na Gestão contamos com Psicólogo Social e Assistente Social para desenvolver os serviços de média e alta complexidade, e um assistente administrativo, onde são prestados os serviços também ao Abrigo Institucional.

Os trabalhos acontecem com a fiscalização do Conselho de Assistência Social visando transparência e legitimidade.

Nos dados aqui elencados apresentamos um panorama do que foi realizado no ano de 2024 com registros e valores orçamentários que confirmam os avanços do setor.

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARA
Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro - Tangará - SC
CEP: 89642-000 CNPJ: 82.827.999/0001-01 Telefone: (49) 3532-7450
E-mail: nfe@tangara.sc.gov.br

Controle de bens por Organograma (Resumido)

Período: 01/01/2000 até 31/12/2024

Organograma: 1100100001 - 3)CRAS

Placa	Aquisição	Descrição
11180	01/09/2022	AMPLIAÇÃO CRAS

Total de Bens Organograma: 1

Total Líquido Organograma: 229620.21

FERNANDA DALMOLIN
Responsável

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARA
Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro - Tangará - SC
CEP: 89642-000 CNPJ: 82.827.999/0001-01 Telefone: (49) 3532-7450
E-mail: nfe@tangara.sc.gov.br

Controle de bens por Organograma (Resumido)

Período: 01/01/2000 até 31/12/2024

Organograma: 1100100002 - 3)CASA LAR

Placa	Aquisição	Descrição
6021	30/10/2012	EDIFICAÇAO EM ALVENARIA COBERTURA EM BRASILIT 6 MM COM 192 M² (CASA LAR)

Total de Bens Organograma: 1

Total Líquido Organograma: 248269.56

FERNANDA DALMOLIN
Responsável

Total Líquido Geral:	**477.889,77**	**Total de Bens Geral:**	**2**

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARA
Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro - Tangará - SC
CEP: 89642-000 CNPJ: 82.827.999/0001-01 Telefone: (49) 3532-7450
E-mail: nfe@tangara.sc.gov.br

Controle de bens por Organograma (Resumido)

Período: 01/01/2000 até 31/12/2024

Organograma: 1100100001 - 3)CRAS

Placa	Aquisição	Descrição
8468	29/12/2017	FIAT SIENA ATTRACTIVE 1.4 ANO/2017 MOD/2018 COR: BRANCA MOTOR:327A0113201493 CHASSI:9BD19713HJ3350558 PLACA:QIU6730
11610	07/10/2022	FIAT CRONOS DRIVE 1.3 FLEX 4P CHASSI 8AP359AFDNU213278 MOTOR 463510128137468 ANO/MOD 2022/2022 PLACA: RYE6J26
15003	11/10/2023	CHEVROLET/SPIN PREMIER 18L AT CHASSI:9BGJP7520RB150612##5 MOTOR:MKN029890#NFGM 002654762# ANO /MOD 2023/2024 PLACA: RYJ4H67

Total de Bens Organograma: 3

Total Líquido Organograma: 202646.93

FERNANDA DALMOLIN
Responsável

Total Líquido Geral:	**202.646,93**	**Total de Bens Geral:**	**3**

e-Ciga
Ciga
Assinado digitalmente por:
FERNANDA DALMOLIN
•••.413.629-••
Data: 26/02/2025 13:04