

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL  
RELATÓRIO DE GESTÃO  
UG ASSISTÊNCIA SOCIAL  
ANEXO V DA IN Nº TC 20/2015**

- 1. INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO DE PESSOAS**
- 2. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS**

**2.1 Informações Gerais:**

Entidade:	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
CNPJ:	15.491.469/0001- 48
Endereço:	R Dr. Antônio Teixeira Pinto nº 286
E-mail:	programasocial@tangara.sc.gov.br
Sítio Eletrônico:	
Telefone:	(49)35321077

**2.2 Rol de responsáveis na Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social:**

DESCRICAÇÃO	NOME	CARGO	ATO DE NOMEAÇÃO
Dirigente máximo da Unidade Jurisdicionada:	Juliana Cecatto Samistraro	Secretária Municipal de Saúde	Portaria nº 515 de 08/11/2018
Ordenador de Despesas:	Diretora: Fernanda Dalmolin	Diretora de Assistência Social e Habitação	Portaria nº 513 de 01/11/2019
Contador:	Willian Zen	Contador	Portaria nº 369 de 2015
Controlador Interno:	Patrícia Zanotto Fiorese	Controle Interno	Portaria nº 398 de 2013

## 2.3 Estrutura Organizacional, (incluindo Conselhos):

### 1.4 CMAS / Lei: nº1.398/96 - Data: 23/08/1996 Lei CAS nº1.308/96

- Fundo Municipal de Assistência Social – Diretora de Assistência Social: Fernanda Dalmolin. Portaria nº513 de 01 de novembro de 2019, anteriormente quem respondia era a Sra. Marta Rambo Thomé, Portaria nº 008 de 11 de janeiro de 2016.

## 3. INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE GESTORA

### a) Programas de governo sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada

CADIUNICO-CADASTRO UNICO

PBF- PROGRAMA BOLSA FAMILIA

PBE-PRESTAÇÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS

SCFV-SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO

MSEMA-MEDIDAS SÓCIO EDUCATIVAS EM MEIO ABERTO

PAIF-PROGRAMA DE ATENÇÃO INTEGRAL A FAMILIA

ABRIGO INSTITUCIONAL

PSC= PRESTAÇÃO DE SERVIÇO A COMUNIDADE

LA= LIBERDADE ASSISTIDA.

### a) Meta Física e Meta Financeira:

*Receitas = R\$ 158.900,00*

*Realizadas= R\$ 226.920,25*

*Despesas previstas Inicial=R\$ 976.984,00*

*Final = R\$1.610.156,74*

*Executadas =R\$ 1.083.256,18*

### b) Alterações Orçamentárias:

*Manutenção das atividades do Fundo Municipal de Assistência Social e do Conselho Tutelar, sem interrupções de suas atividades em todo o decorrer do exercício de 2021, o qual foi atingido.*

*Créditos Adicionais: R\$743.793,50*

### c) Contingenciamento de despesas no exercício: *NÃO SE APLICA*

### d) Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos: *NÃO SE APLICA*

### e) Relação de restos a pagar no exercício, e nos exercícios anteriores, explicar as razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados no mais de um exercício financeiro: *NÃO SE APLICA*

### 3.1 Quadro de Pessoal - Quantidade

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL – QUANTIDADE (Anexo V, Item III, alínea “a”) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL											Exercício: 2021	
Vínculo	Quantidades/Mês											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Cíveis Ativos (servidores) ocupantes de Cargo Efetivo	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Agentes Públicos Cíveis Ativos ocupantes de Emprego Público												
Agentes Públicos Militares Ativos												
Membros ativos de Poder ou órgão												
Agentes Políticos com Mandato Eletivo												
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão na Unidade Gestora com vínculo efetivo com o Ente												
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Ente												
Servidores contratados por tempo determinado	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Estagiários			2	3	4	3	4	6	6	6	6	6
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras												
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras												

Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo												
Servidores cedidos para outras esferas de Governo												
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários												
Conselheiros Tutelares	5	5	5	5	5	5	5	3	3	2	2	2
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>

### 3.2 Resumo mensal consolidado das folhas de pagamento da Unidade Jurisdicionada:

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL – VALORES (Anexo V, Item III, alínea “a”) <span style="float: right;">Exercício: 2021</span>											FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Vínculo (54)	Despesa Mensal da Folha de Pagamento por Vínculo/Mês											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Cargo Efetivo (servidores)	33.11 7,88	33.9 54,4 5	30.46 3,09	30.9 49,9 2	32.4 12,8 3	31.6 08,0 3	29.6 84,9 8	32.49 3,35	33.5 86,8 2	31.40 9,22	32.86 8,84	35.1 77,4 5
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público												
Agentes Públicos Militares Ativos												
Membros ativos de Poder ou órgão												
Agentes Políticos com Mandato Eletivo												
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão na Unidade Gestora com vínculo efetivo com o Ente												
Servidores ocupantes de												

cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Ente												
Servidores contratados por tempo determinado	5.986,57	4.481,22	4.046,30	3.485,70	2.696,48	3.946,07	3.775,41	4.917,11	9.301,46	9.231,16	9.703,51	10.013,94
Estagiários			286,68	1.555,33	1.675,00	1.460,00	1.890,00	2.950,99	2.580,00	2.580,00	2.580,00	2.580,00
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras												
Servidores Cedidos para outras Unidades Gestoras												
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo												
Servidores Cedidos para outras esferas de Governo												
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários												
Conselheiros Tutelares	11.070,39	11.220,00	11.220,00	11.220,00	11.220,00	11.220,00	11.220,00	12.042,80	6.657,20	4.488,00	4.488,00	8.976,00
<b>Total</b>	<b>50.174,84</b>	<b>49.655,67</b>	<b>46.016,07</b>	<b>47.210,95</b>	<b>48.004,31</b>	<b>48.234,10</b>	<b>45.286,66</b>	<b>52.404,25</b>	<b>52.125,48</b>	<b>47.708,38</b>	<b>49.640,35</b>	<b>56.747,39</b>

### 3.4 Considerações sobre Recursos Humanos do Fundo Municipal de Assistência Social:

Ao que se refere ao ato de admissão o departamento de recursos humanos encaminha a documentação ao controle interno para posterior parecer.

### 4. INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO PATRIMONIAL

A) DEMONSTRATIVO DOS IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, OU LOCADOS DE TERCEIROS, SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE JURISDICIONADA NO EXERCÍCIO: EM ANEXO RELATÓRIO DE IMÓVEIS RELACIONADOS A ASSISTÊNCIA SOCIAL.

B) DEMONSTRATIVO DA FROTA DE VEÍCULOS DE PROPRIEDADE SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE JURISDICIONADA: EM ANEXO RELATÓRIO DE IMÓVEIS RELACIONADOS A ASSISTÊNCIA SOCIAL.

C) AVALIAÇÃO DA GESTÃO PATRIMONIAL, PROCESSO DE INVENTÁRIO DAS SECRETARIAS; A CONTAGEM DO PATRIMÔNIO É REALIZADA NO FINAL DE CADA ANO, A MESMA É REALIZADA PELA COMISSÃO NOMEADA NA PORTARIA 501 DE 29/10/2018, SÃO SEGUIDAS AS NORMATIVAS DO CONTROLE INTERNO CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA CI001/2016 E CI 003/2018.

### 5. TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS E AS PRESTAÇÕES DE CONTAS:

SE NÃO HOUVE RECURSO PODE RETIRAR ESTE QUADRO ABAIXO

TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A TERCEIROS PELA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item IV) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			Exercício: 2021
Entidade Beneficiada	Espécie de Transferência (Subvenção, Auxílio, Contribuição)	Formalização (Convênio, Termo de Parceria, Termo de Cooperação etc.)	Valor Anual Transferido (Pago)
APAE	SUBVENÇÃO		67.461,21
Total			R\$ 67.461,21

## 6. INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS

CONTRATAÇÕES POR MODALIDADE FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (Anexo V, Item V, alínea "a")				Exercício: 2021
Modalidade/Forma	Obras e Serviços de Engenharia	Compras	Contratação de Serviços e compras	Despesa Liquidada Anual
Concorrência				
Tomada de Preços				
Convite				
Concurso				
Pregão Presencial			R\$ 28.553,85	R\$ 28.553,85
Pregão Eletrônico			R\$ 44.496,33	R\$ 44.496,33
Dispensa de Licitação (Art. 24, I e II)			R\$ 60.636,00	R\$ 60.636,00
Dispensa de Licitação (Outras Hipóteses)				
Inexigibilidade de Licitação				
Regime Diferenciado de Contratação (RDC)				
Total			R\$ 133.686,18	R\$ 133.686,18

### 6.1 Resumo anual das Licitações e Contratos:

B) *Indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do atr. 6º, XII, da lei nº 8.666/1993;*

*Diário Oficial dos Municípios da Santa Catarina – DOM*

*Diário Oficial do Estado – DOE*

*Diário Oficial da União – DOU*

## **7. INFORMAÇÕES SOBRE O CONTROLE INTERNO**

*VI – Em relação ao controle interno viemos mantendo contato frequente, esclarecendo dúvidas e recebendo orientações gerais. Além de disponibilizar acesso aos usuários através da ouvidoria no site da Prefeitura Municipal de Tangará.*

## **8. CONSIDERAÇÕES SOBRE A UNIDADE JURISDICIONADA**

*O relatório tem por finalidade apresentar os resultados obtidos pela Gestão em Assistência Social em âmbito local, durante o ano de 2021, enfocando os aspectos primordiais para que sejam promovidos os meios necessários para o exercício do SUAS. Elaborado pela Gestora e sua Equipe Técnica e submetida ao parecer do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS – visa tornar transparentes as ações da Assistência Social de Tangará.*

*Apresentamos um panorama do que foi realizado no ano anterior, importando dados orçamentários e registros de valores dos serviços desenvolvidos em todo o município, o que confirma os avanços alcançados e obstáculos superados, bem como aponta as direções futuras. Com este relatório, é possível avaliar nossa estrutura atual juntamente com os resultados efetivamente alcançados, de modo a subsidiar os planos para um amanhã mais sólido, pautado em uma nova trajetória com a inserção de diferentes desafios e inovações.*